会議議事録

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 | 令和５年度「職業実践専門課程等を通じた専修学校の質保証・向上の推進」事業（２）教職員の資質能力向上の推進① 効果的な教育成果の公開方法等に関する支援体制づくりの推進 |
| 代表校 | 一般社団法人全国専門学校教育研究会 |

|  |  |
| --- | --- |
| 会議名 | 第5回教職員研修実施委員会 |
| 開催日時 | 令和5年11月13日（月）15:00～17:00 |
| 場所 | オンライン |
| 出席者 | 事業責任者：成底　敏　　　　　　 　　　　　　　　　　計1名委　　　員：泉田　優、松田　義弘、佐藤　善邦、藤井　達也、八木　信幸、藤井　貴志、遠藤　和彦、及川　源太、　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　計8名請負業者　：飯塚　正成　　　　　　　　　　　　　　　　計1名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 合計9名 |
| 議題等 | 1. FD/SDセミナーに関する報告（泉田）

・東京会場は、無事終了した。報告内容はSlackを確認してほしい。・福岡会場が終了してから正式な報告書を作成する。2.職業教育のマネジメントおよび自己点検・評価セミナーについて（泉田）・ターゲットは誰なのか（泉田）・管理職層もしくは、管理職になろうと思っている方々ではないか。（八木）・TCE財団は、組織管理・運営等に携わっている先生に募集をしている。（藤井）・タイトルは学校教職員向けとしているが、これで良いか。（泉田）・昨年度は、学校運営管理責任者向けのセミナーとした。受講対象は校長・副校長や事務長などの学校運営管理責任者および後継者・候補者が対象だった。（成底）・それでよいと思う。（八木）・文書の書きぶりが教職員向けになっているので、これは管理者向けの文書に変更したほうがいい。（八木）・昨年度の文書は、Slackにあげる。（成底）・自己点検部分に関しては、昨年度物があるのでこれをこれもSlackにあげるので、この内容で修正してほしい。（八木）・了解した。（藤井）・会場は、時系列に並び替えてください。（泉田）・現在、会場を仮抑えしているが、時間がハッキリしないので本予約ができない。（飯塚）・午後の時間帯を9時はじまり12時終了で再調整する。（八木）・職マネ終わりのグループワークは、岡村さんということで進めておきます。（泉田）・事例発表終わりのグループワークは、ファシリテータを入れるのか。（泉田）・事例発表終わりのグループワークは、ファシリテータを入れないで良いのではないか。（松田）・先進事例紹介に修成建設をプラスするのか？（泉田）・時間が間に合うのなら入れた方がいいと思う。また、グループワークは対面で行うので削りたくない。（成底）・グループワークは、久保寺・岡村の2人にサポートしていただくのがいいのではないか（成底）・修成建設は追加しないこととして。グループワークを伸ばしましょう。（泉田）・2日目の挨拶は必要ないのではないか。1日目の挨拶で、2日間の説明をしてもらえばよいと思います。（成底）・スタッフは、以下の方々に決まっております。（飯塚）　福岡会場：松田、成底、岡村、八木、飯塚　東京会場：栗林、藤井、泉田、岡村、八木、飯塚・福岡の司会は松田、東京の司会は栗林さん・受付周りは、飯塚・福岡のPCは八木さん。東京のPC藤井さんと決まっておりました。・講師担当は泉田さんでしょうか。（八木）・資料は1月11日までに配布資料を送れるようにしてください。（泉田）・PC周りについては、泉田さんから聞いてもらって、PC持参かデータをもらうのかを明確にしていただく。（成底）・アンケートは、遠藤先生から藤井先生に送っていただけますか。（泉田）・了解しました。既に参加申し込みは送ってもらっているので、アンケートについては、内容の精査をお願いします。（藤井）・来賓挨拶はどうなってますか（成底）・文科省を予定しているが、岡村先生に確認する。（泉田）3.成果報告会について（泉田）・昨年度はPPTで作ってYouTubeにアップしていた。（成底）・事業概要、研修内容、研修概要等の内容が入っていればよいと思う。（成底）・例会はオンラインになるので、対面での成果報告会は考えていない。（成底）・作成方法等については、特段決まりがないので、それぞれで作成してほしい。（成底）・内容了解しました。（泉田）〇その他・FDについては、内的動機についてもう少しうまく運営します。（佐藤）・次回までに、次年度の内容も少し詰めていきたいと思います。（成底）・次回委員会は、2月13日15-17時になります。（飯塚） |
| 配布資料 |  |

以上